

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Педагогического Совета

Протокол № \_1\_ от «\_30\_» \_08\_ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ.  
Директор МАОУ СОШ № 53 г. Томска  
\_\_\_\_\_ А.Е. Иванов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Приказ № 225-о от «01» \_09\_ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном методическом объединении**  
**в МАОУ СОШ №53 г. Томска**

## **1. Общие положения**

1.1. Школьное методическое объединение (ШМО) создается в образовательном учреждении с целью объединения учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей).

1.2. ШМО создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником (классным руководителем) высшей или первой категории, назначаемым директором школы.

1.3. ШМО является общешкольным и не дифференцируется по уровням образования.

1.4. Деятельность ШМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с основными направлениями деятельности школы.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

## **2. Цели и задачи деятельности**

2.1. Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2. Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;

- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;

- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;

- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;

- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

## **3. Содержание деятельности.**

3.1. Диагностика затруднений учителей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.2. Планирование и анализ деятельности.

3.3. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации учебно-воспитательной работы на основе анализа образовательной деятельности по предметам.

3.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, конкурсы, предметные недели, научно-практические конференции и др.).

3.5. Совершенствование содержания образования, участие в разработке учебного плана (части, формируемой участниками образовательных отношений).

3.6. Разработка, рецензирование, первичная экспертиза рабочих программ, методических пособий, технологий и др.

3.7. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.8. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМО.

3.9. Совершенствование педагогического мастерства учителя, классного руководителя, руководство временными творческими коллективами учителей.

3.10. Проведение экспертизы КИМ для проведения промежуточной аттестации.

#### **4. Структура и организация деятельности.**

4.1. ШМО в лице его руководителя, работая совместно с заместителем директора по научно-методической работе, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической и научно-исследовательской деятельности.

4.2. Свою работу ШМО организует в соответствии с планом работы школы, планом методической работы, программой развития.

#### **5. Документация методического объединения.**

Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Приказ об открытии ШМО.
2. Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
3. Положение о методическом объединении.
4. Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
5. План работы ШМО на текущий учебный год.
6. Банк данных об учителях ШМО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание).
7. Протоколы заседаний МО.

#### **6. Права методического объединения.**

Основными правами методического объединения являются:

1. вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических работников за заведование учебными кабинетами;
2. вносить предложения руководству школы по открытию классов с углубленным изучением отдельных предметов;
3. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
4. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
5. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности.

#### **7. Обязанности членов методического объединения.**

Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений, к его обязанностям относится:

1. участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
2. стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
3. знать тенденции развития методики преподавания предмета;
4. владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

#### **8. Контроль деятельности методического объединения.**

Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором школы, заместителем директора по научно-методической в соответствии с планом работы школы, планом методической работы, утверждаемыми директором школы.