

**Положение
о стимулирующих выплатах работникам МАОУ СОШ № 53 г. Томска**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии:

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»,
- Приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2020 г. №448 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования»,
- письмом Министерства просвещения РФ от 7 сентября 2020 г. № ВБ-1700/08 «О направлении дополнительных разъяснений»,
- Законом Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»,
- постановлением Администрации Томской области от 31.03.2008 № 66а «О новых системах оплаты труда работников областных государственных учреждений»,
- постановлением Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевым профессиям рабочих областных государственных учреждений»,
- постановлением Администрации Томской области от 17.08.2009 № 137а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента общего образования Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а»,
- постановлением Администрации Томской области от 27.05.2020 г. №246а «Об установлении ежемесячного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций»,
- постановлением администрации Города Томска от 28.06.2019г. № 520 «О внесении изменений в постановление администрации Города Томска от 30.09.2009 № 933 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения психолого-медико-педагогической комиссии г. Томска, в отношении которых функции и

полномочия учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска», постановлением администрации Города Томска №807 от 02.09.2020 г.,

- постановлением Мэра города Томска от 30.10.2008 № 822 «О новых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Томска», постановлением администрации Города Томска от 31.10.2019 №1086 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты муниципального образования «Город Томск»,
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда,
- положением о системе оплаты труда работников МАОУ СОШ № 53 г. Томска.

1.2 Настоящее положение разработано в целях повышения материальной заинтересованности работников МАОУ СОШ № 53 г. Томска (далее – учреждение) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, эффективного решения поставленных целей и задач.

1.3 Положение является локальным нормативным актом учреждения, регулирующим порядок, условия и размер выплат стимулирующего характера работникам учреждения за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряжённость труда и оплату дополнительных видов работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей работника.

1.4 Общий объём всех выплат стимулирующего характера работникам учреждения максимальным размером не ограничивается. Размер выплат стимулирующего характера определяется его личным трудовым вкладом с учётом конечных результатов работы школы.

1.5 Установление выплат стимулирующего характера производится в соответствии с данным Положением, с учетом мнения представительного органа работников.

1.6 Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения, определяет их виды, условия, размеры и порядок установления.

1.7 При наличии экономии фонда оплаты труда, сэкономленные средства направляются на выплаты стимулирующего характера работникам школы и выплату материальной помощи.

2. Виды материального стимулирования

2.1 В целях поощрения работников в учреждении применяются следующие виды материального стимулирования (стимулирующие выплаты):

- надбавки стимулирующего характера;
- премии;

2.2. Премии выплачиваются:

2.3.1. за достижения высокой результативности в работе, за успешное выполнение наиболее важных и сложных видов деятельности, напряжённость, интенсивность и за дополнительную работу, непосредственно не входящую в круг должностных обязанностей работника на период её выполнения.

2.3.2. за высокое качество выполняемых работ - ежемесячно, с **учётом фактически проработанного времени в отчётный период**, в соответствии результатов работы каждого работника школы показателям качества их работы, определённых данным Положением, с учётом результатов работы в предшествующий период. Данный вид премий устанавливается на следующий период в соответствии с набранными баллами за прошедший период, согласно критериям оценки результативности профессиональной деятельности работников МАОУ СОШ № 53 г. Томска.

2.3.3. за добросовестный многолетний труд к праздничным датам (День Учителя, День старшего поколения, 23 февраля, 8 марта, Новый год).

2.3.4. за добросовестный многолетний труд и в связи с юбилейными датами: 50, 55,60 и 65 лет.

3. Формирование фонда стимулирования школы

3.1 Формирование фонда стимулирования школы осуществляется в пределах объема средств на текущий финансовый год.

3.2. Фонд стимулирования школы формируется из части основного фонда оплаты труда учреждения.

4. Порядок, условия и размер стимулирующих выплат

4.1. Педагогическим работникам может устанавливаться ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов в пределах обеспечения учреждения финансовыми средствами. Размеры и условия выплаты ежемесячной персональной надбавки стимулирующего характера утверждаются локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников и не могут превышать 6000 рублей для всех работников за исключением работников, выполняющих трудовую функцию по общепрофессиональной профессии рабочего.

Размеры ежемесячной персональной надбавки стимулирующего характера работникам, выполняющим трудовую функцию по общепрофессиональной профессии рабочего, не могут превышать 4 000 рублей.

Ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается на определенный период времени в течение учебного года.

4.2. Рабочему, выполняющему работы, тарифицированные согласно ЕТКС не ниже 6 разряда, может устанавливаться надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ в случае особой сложности, важности, интенсивности порученных ему работ, особой степени самостоятельности и ответственности, которая должна быть проявлена при их выполнении, а также с учетом обеспечения финансовыми средствами.

Локальным нормативным актом, принимаемым учреждением с учетом мнения представительного органа работников, утверждается перечень указанных работ, а также суммы надбавки, соответствующие отдельным видам этих работ, с соблюдением условия, что сумма надбавки, назначаемой рабочему, не может превышать 1000 рублей.

Надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ устанавливается на срок выполнения рабочим указанных работ, но не более чем до окончания соответствующего календарного года.

4.3. К надбавкам стимулирующего характера педагогических работников относятся:

4.3.1. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера в размере 300 рублей устанавливается работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин). Ежемесячная надбавка стимулирующего характера в размере 500 рублей устанавливается работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин). Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень устанавливается после принятия решения Министерством образования и науки Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается с даты принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень выплачивается по основной должности, по основному месту работы.

4.3.2. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера в размере 300 рублей устанавливается работникам учреждений в следующих случаях:

- работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

- руководящим работникам и специалистам образовательных учреждений, имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР;

- руководящим работникам образовательных учреждений, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогических работников образовательных учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

4.3.3. Педагогическим работникам учреждения устанавливается ежемесячная надбавка за квалификационную категорию:

за первую категорию – 1350 рублей;

за высшую категорию – 2025 рублей.

Ежемесячная надбавка за квалификационную категорию выплачивается по основной должности по основному месту работы. Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки за квалификационную категорию устанавливаются пропорционально отработанному времени.

4.3.4. Работникам учреждения устанавливается вознаграждение за выполнение функций классного руководителя:

в размере 2025 рублей, при выполнении функции классного руководителя в 1-4-ых классах;

в размере 2300 рублей, при выполнении функции классного руководителя в 5-8,10-ых классах;

в размере 2575 рублей, при выполнении функции классного руководителя в 9,11-ых классах;

и при условии, что количество учащихся в классе равно двадцати пяти. В случае увеличения (уменьшения) количества учащихся в классе размер данного вознаграждения изменяется пропорционально количеству учащихся.

4.3.5. Педагогическим работникам устанавливается ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) в зависимости от общего стажа педагогической работы:

от 3 до 5 лет – 600 рублей;

от 5 до 10 лет – 800 рублей;

от 10 до 25 лет – 1000 рублей;

Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) выплачивается по основной должности по основному месту работы. Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки за стаж работы (выслугу лет) устанавливаются пропорционально отработанному времени.

4.3.6. Работникам учреждения устанавливается ежемесячная надбавка за индивидуальное обучение на дому больных детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение на основании заключения клинико-экспертной комиссии (КЭК) лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансеров) в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1.

За индивидуальное обучение на дому больных детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение на основании заключения клиничко-экспертной комиссии (КЭК) лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансеров)	Размер выплаты за 1 час работы (руб.)
Требования к квалификации	
среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	24,12
высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	26,52
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	29,11
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	31,97
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет или высшее дефектологическое образование и стаж работы по профилю свыше 5 лет (для учителя специального (коррекционного) образовательного учреждения)	34,99
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или высшее дефектологическое образование и стаж работы по профилю свыше 10 лет (для учителя специального (коррекционного) образовательного учреждения), либо II квалификационная категория	37,82
I квалификационная категория	40,86
высшая квалификационная категория	43,89
ученая степень кандидата наук либо почетные звание, начинающиеся со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения педагогической деятельности	47,37
ученая степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности	50,86

4.3.7. Учителю-логопеду устанавливается ежемесячная надбавка за работу с детьми с дефектами речи в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2.

За работу с детьми со сложными дефектами речи	Размер выплаты за 1 час работы (руб.)
Требования к квалификации	
высшее дефектологическое образование без предъявления требований к стажу работы	23,87
высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	26,2
высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	28,77
высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	31,49
высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационная категория, либо высшее профессиональное образование и стаж работы в психолого-медико-педагогической консультации не менее 3 лет (для работающих в этих учреждениях)	34,04

I квалификационная категория либо высшее профессиональное образование и стаж работы в психолого-медико-педагогической консультации не менее 5 лет (для работающих в этих учреждениях)	36,77
высшая квалификационная категория либо высшее профессиональное образование и стаж работы в психолого-медико-педагогической консультации не менее 10 лет (для работающих в этих учреждениях)	39,5
ученая степень кандидата наук либо почетные звание, начинающиеся со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения педагогической деятельности	42,63
ученая степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности	45,77

4.3.8. Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц ежемесячной надбавки, указанной в пункте 4.3.6. и 4.3.7. настоящего Положения, определяется путем умножения размера ежемесячной надбавки за один час работы (исходя из установленной нормы часов) на фактически отработанное время.

4.3.9. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за проверку тетрадей:

- в 1-4 классах в размере 10% от должностного оклада пропорционально отработанному времени;
- по русскому языку, литературе, математике, алгебре, геометрии, алгебре и началам анализа, планиметрии в размере 15% от должностного оклада пропорционально отработанному времени;
- по химии и физике в размере 7% от должностного оклада пропорционально отработанному времени;
- по географии, истории, наглядной геометрии, черчению, элективным и факультативным курсам, биологии, ИЗО, иностранному языку, информатике (компьютерным технологиям), ОБЖ, экологии, праву, обществознанию, МХК, ОРКСЭ, ОСЛ, основам проектирования в размере 5% от должностного оклада пропорционально отработанному времени.

4.3.10. Работникам учреждения устанавливается ежемесячная надбавка:

- за заведование учебным кабинетом в размере 570 рублей,
- за заведование учебным кабинетом повышенной опасности в размере 1140 рублей.

4.3.11. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за руководство методическими и предметными объединениями, творческими группами в размере 2850 рублей.

4.3.12. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за преподавание профильных предметов в профильных классах (группах) в размере 10% от должностного оклада пропорционально отработанному времени.

4.3.13. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за разработку правил, инструкций и других нормативно-правовых документов по ОТ и ТБ, за организацию и контроль по ОТ и ТБ в размере 4000 рублей.

4.3.14. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за оформительскую работу в школе в размере 570 рублей.

4.3.15. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за руководство профсоюзным комитетом учреждения в размере 2500 рублей.

4.3.16. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за техническое сопровождение работ по ведению электронного журнала и электронного дневника в размере 3000 рублей.

4.3.17. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за организацию питания обучающихся, оформление документов и отчетов в размере 3500 рублей.

4.3.18. Педагогическим работникам устанавливается ежемесячная надбавка за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в размере 20% от должностного оклада учителя пропорционально установленной нагрузке (часам физической культуры).

4.3.19. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за выполнение функций администратора интернет сайта учреждения в размере 2000 рублей.

4.3.20. Педагогу-библиотекарю устанавливается ежемесячная надбавка за работу с литературой по курсовым работам обучающихся, организацию выставок, обзоры методической литературы, за проведение работ по ремонту и обеспечению сохранности библиотечного фонда в размере 3000 рублей.

4.3.21. Педагогическим работникам устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 5000 рублей.

4.3.22. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за работу с пенсионным фондом по оформлению пенсионных и других документов в размере 2000 рублей.

4.3.23. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за организацию работы по своевременному прохождению работниками периодических медицинских осмотров, вакцинации работников, оформление листков нетрудоспособности в размере 3000 рублей.

4.3.24. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за военно-учетную работу в размере 2000 рублей.

4.3.25. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за ведение и оформление архива учреждения в размере 5000 рублей.

4.3.26. Водителю устанавливается ежемесячная надбавка за текущий ремонт и техническое обслуживание автомобиля в размере 6000 рублей.

4.3.27. Водителю устанавливается ежемесячная надбавка за классность:

Надбавка за классность водителям	Размер стимулирующей надбавка на ставку (рублей)
I класс	720
II класс	290

4.3.28. Работникам устанавливается ежемесячная надбавка за выполнение курьерских поручений в размере 2500 рублей.

4.3.29. Работникам учреждения устанавливается ежемесячная надбавка за обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам, которые получают образование в общеобразовательных классах в размере 15 руб. за один час работы.

4.3.30. Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц ежемесячной надбавки, указанной в п.4.3.29. определяется путем умножения размера ежемесячной надбавки за один час работы (исходя из устанавливаемой нормы часов) на количество часов и на количество учащихся с ограниченными возможностями здоровья в классе.

4.4. Премии работникам учреждения (за исключением АУП), устанавливаемые за достижения высокой результативности в работе, успешное выполнение наиболее сложных видов деятельности, напряжённость, интенсивность и за дополнительную работу, непосредственно не входящую в круг должностных обязанностей работника устанавливаются на учебный год, или время выполнения порученного объёма работ с ежемесячной выплатой в размере до 3-х должностных окладов.

4.5. Размер премий конкретного работника школы, указанных в п.4.4. настоящего Положения, может быть снижен при ухудшении показателей его работы, снижения её качества, нарушений трудовой дисциплины, наличие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей, а так же по иным основаниям.

4.6. Премирование работников школы (за исключением АУП), также проводится:

- за добросовестный многолетний труд к праздничным датам (День Учителя, День старшего поколения, 23 февраля, 8 марта, Новый год) в размере 500 рублей, при наличии средств в фонде оплаты труда данная сумма может быть увеличена по согласованию с профсоюзным комитетом школы;
- за добросовестный многолетний труд и в связи с юбилейными датами: 50, 55,60 и 65 лет в размере 4000 рублей;

4.7. Оставшиеся средства распределяются по **критериям эффективности профессиональной деятельности** работников за высокое качество выполняемых работ.

4.8. Премия, указанная в п.2.3.2. настоящего Положения, устанавливается работнику в соответствии критериям эффективности профессиональной деятельности для каждой категории работников, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

4.9. Премия работникам школы, указанная в п.2.3.2. настоящего Положения, не начисляется (депремирование) в случае наложение дисциплинарного взыскания на работника школы в виде выговора за неисполнение или ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них функции и полномочий.. Премия стимулирующего характера работникам школы выплачивается уменьшенной на 40 % в случае наложение дисциплинарного взыскания на работника школы в виде замечания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них функции и полномочий.

5. Критерии оценки качества работы по категориям персонала и должностям

5.1. Критерии эффективности профессиональной деятельности учителя, педагога организатора ОБЖ

Отчетный период _____

Ф.И.О. _____

(подпись)

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности учителя	Фактическое значение деятельности (самооценка) Обоснование	Корректирующие баллы (заполняется администрацией)	Итоговый балл
1.	Результаты ЕГЭ по русскому языку (по результатам прошедшего учебного года)	Норма -2 Выше -5	Норма: ЕГЭ по русскому языку – 60% от общего числа учащихся получили балл выше среднего по региону. Выше нормы: ЕГЭ по русскому языку – 75% от общего числа учащихся получили балл выше среднего по региону.			
2.	Результаты ЕГЭ (по результатам прошедшего учебного года)		0,4 б. - за каждого учащегося, получившего баллы выше среднего по региону по всем предметам, кроме русского языка и математики (базовый уровень), при условии, что не менее 50% сдававших учащихся получили балл выше среднего по региону. 1 б. за каждого учащегося, получившего 81 и более баллов по всем предметам (кроме русского языка) 1 б. за каждого учащегося, получившего 91 и более баллов по русскому языку			

3.	Результаты ОГЭ по русскому языку и математике (по результатам прошедшего учебного года)	Норма -2 Выше -5	Норма: ОГЭ по русскому языку и математике – качество обучения в ОУ выше качества обучения по региону. Выше нормы: ОГЭ по русскому языку и математике – качество обучения в ОУ на 8 % и более выше качества обучения по региону.			
4.	Результаты ОГЭ (по результатам прошедшего учебного года)		0,2 б. за каждого учащегося, получившего оценку «5» на экзамене в форме ОГЭ при условии, что качество обучения в ОУ всех сдававших выше качества по области и доля учащихся, получивших оценку «2» не превышает 5% от количества сдававших по данному предмету.			
5.	Качественная успеваемость по предмету по результатам внешнего тестирования, административных контрольных работ, регионального тестирования в 4-х, 10-х классах и т. п, одноразово по факту проведения.	Норма – 1 Выше - 2	Норма			
			Русский язык, иностранный язык, математика, химии, физика.	45 – 59 %		
			Начальные классы, литература, история, обществознание, биология, география, информатика.	60 – 69 %		
			Другие предметы по учебному плану	80 – 89 %		
			1 классы	справилось 80 %		
6.	Качественная успеваемость по предмету по результатам ВПР (по результатам прошедшего учебного года)	Норма – 1	Норма: качество обучения по предмету в классах (параллелях классов) выше качества обучения по муниципалитету			
7.	Участники и призеры предметных олимпиад (городские, областные, зональные, Всероссийские)	Норма -1	Норма: участие 1 раз в отчетный период Призёры: Город – 1 б, Область – 2 б, Страна – 3 б			

8.	Социальная активность учеников: участие в очных конкурсах по предметным областям; конкурсах, конференциях, выставках, предметных играх; конкурсах социальных проектов.	Норма -1	Норма: участие 1 раз в отчетный период Призёры: Город – 1б, Область – 2 б, Страна – 3 б				
9.	Работа классного руководителя по повышению качественной успеваемости класса	Норма -1	Норма				
			1-4 классы				65 %
			5-9 классы				45 %
			10-11 классы				40 %
+ 1 б - при повышении качества успеваемости класса;							
10.	Участие в реализации инновационных программ, проектов, ведение экспериментальной деятельности, организация и проведение семинаров, мастер-классов, предметных игр и конкурсов на базе ОУ (на основании приказов ОУ) и других официальных организаций и органов в сфере образования - проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий (кроме аттестации);	Норма -1	Руководство ПТГ, проектом – 1 б. Проведение очных конкурсов, семинаров, игр на базе ОУ: городского уровня – 1б. областного уровня – 2 б				
11.	Продукт инновационной деятельности: - научно – методическая статья, авторская программа, электронный учебник, электронная презентация и т.п. (наличие), опубликованных на официальных	Норма -1	Наличие продукта -1 б.				

	информационных ресурсах организаций и органов в сфере образования.					
12.	Участие в профессиональных конкурсах, фестивалях, проводимых официальными органами в сфере образования и органами местного самоуправления.	Норма – 1	Норма – участие 1 раз в отчетный период При наличии призовых мест: Город, Область, Страна + 3 б. за каждое призовое место			
13.	Организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов, игр на параллели классов, общешкольных дел, включая досуговые, участие в реализации воспитательных программ (с представлением отчёта на сайте школы)	Норма – 1	1б. – участие в реализации воспитательных программ; +2 б. за призовые места (разово по итогам участия в воспитательной программе); 1б.- организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов и прочее (при наличии плана, приказа).			
14.	Общественная оценка деятельности учителя (грамоты, благодарности, дипломы).	Норма – 1	Официальных организаций в сфере образования, органов управления в сфере образования, органов местного самоуправления по профилю выполняемой педагогической работы – 1 б			
Критерии эффективности профессиональной деятельности руководителя методического объединения						
15.	Организация методическим объединением предметных недель, конференций, семинаров и др. мероприятий.	Проведение мероприятий в отчетный период	Региональный уровень - 2 б. Муниципальный уровень - 1 б.			
16.	Методическая помощь в подготовке выступлений членов МО на конференциях, семинарах, круглых столах, педагогических, методических советах и сопровождение педагогов в профессиональных конкурсах.	Оказание методической помощи в отчетный период	Региональный уровень - 2 б. Муниципальный уровень - 1 б.			

5.2. Критерии эффективности профессиональной деятельности педагога дополнительного образования.

Отчетный период _____ Ф.И.О. _____

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности педагога дополнительного образования.	(подпись)		Итоговый балл
				Фактическое значение деятельности (самооценка) Обоснование	Корректирующие баллы (заполняется администрацией)	
1.	Социальная активность учеников: участие в очных конкурсах, конференциях, выставках, конкурсах социальных проектов.	Норма -1	Норма: участие 1 раз в отчетный период Призёры: Город – 1б, Область – 2 б, Страна – 3 б			
2.	Продукт инновационной деятельности: - научно – методическая статья, авторская программа, электронный учебник, электронная презентация и т.п. (наличие), опубликованных на официальных информационных ресурсах органов в сфере образования.	Норма -1	Наличие продукта -1б			
3.	Участие в реализации инновационных программ, проектов, ведение экспериментальной деятельности, организация и проведение семинаров, мастер-классов, предметных игр и конкурсов на базе ОУ (на основании приказов ОУ) - проведение открытых занятий, внеклассных мероприятий (кроме аттестации);	Норма -1	Руководство ПТГ, проектом – 1 б. Проведение очных конкурсов, семинаров, игр на базе ОУ: городского уровня – 1б. областного уровня – 2 б			
4.	Организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов, игр на параллели классов , общешкольных дел, включая досуговые, участие в реализации воспитательных программ (с	Норма – 1	1б. – участие в реализации воспитательных программ; +2 б. за призовые места (разово по итогам участия в воспитательной программе);			

	представлением отчёта на сайте школы)		1б.- организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов и прочее (при наличии плана, приказа).			
5.	Участие в профессиональных конкурсах, фестивалях, проводимых официальными органами в сфере образования и органами местного самоуправления.	Норма – 1	Норма – участие 1 раз в отчетный период При наличии призовых мест: Город, Область, Страна + 3 б. за каждое призовое место			
6.	Общественная оценка деятельности педагога (грамоты, благодарности, дипломы).	Норма – 1	Официальных организаций в сфере образования, органов управления в сфере образования, органов местного самоуправления по профилю выполняемой педагогической работы – 1 б			
7.	Взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования, музеями, общественными и другими организациями.	Норма -1	Проведение совместных мероприятий с учреждениями культуры, дополнительного образования, музеями, общественными и другими организациями – 1 б.			
8.	Обеспечение сохранности контингента учащихся, посещающих объединение	Норма -1	Сохранность контингента учащихся, посещающих группы 1 года обучения не менее 15 человек, 2 года обучения – не менее 12 человек, 3-5 годов обучения не менее 10 человек – 1 б.			

5.3. Критерии эффективности профессиональной деятельности социального педагога

Отчетный период _____ Ф.И.О. _____
(подпись)

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности учителя	Фактическое значение деятельности (самооценка) Обоснование	Корректирующие баллы (заполняется администрацией)	Итоговый балл
1.	Результативность мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений общешкольного и	Норма - 1	Норма - отсутствие правонарушений – 1 б. Интенсивная работа с правонарушителями -			

	городского уровня (декада по профилактике правонарушений, профилактические беседы в классах, посещение уроков)		+1б.			
2.	Организация и проведение работы по правовому просвещению родителей и педагогов. Зафиксированное тематическое консультирование педагогов и родителей. Консультирование по разрешению конфликтных ситуаций.	Норма – 0 Выше - 1	Проведение мероприятий в отчетный период – 1 б.			
3.	Диагностическая работа	Проведение диагностики в отчетный период	Проведение исследований, мониторингов, анкетирования, тестирования и других внешних диагностических процедур – 1б. (за каждое)			
4.	Социальная активность учеников: участие в очных конкурсах, конференциях, выставках, конкурсах социальных проектов.	Норма -1	Норма: участие 1 раз в отчетный период Призёры: Город – 1б, Область – 2 б, Страна – 3 б			
5.	Продукт инновационной деятельности: - научно – методическая статья, авторская программа, электронный учебник, электронная презентация и т.п. (наличие), опубликованных на официальных информационных ресурсах органов в сфере образования.	Норма -1	Наличие продукта - 1б			
6.	Участие в реализации инновационных программ, проектов, ведение экспериментальной деятельности, организация и проведение семинаров, мастер-классов, предметных игр и конкурсов на базе ОУ (на основании приказов ОУ)	Норма -1	Руководство ПТГ, проектом – 1 б. Проведение очных конкурсов, семинаров, игр на базе ОУ: городского уровня – 1б. областного уровня – 2 б			

	- проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий (кроме аттестации);					
7.	Участие в профессиональных конкурсах, фестивалях, проводимых официальными органами в сфере образования и органами местного самоуправления.	Норма – 1	Норма – участие 1 раз в отчетный период При наличии призовых мест: Город, Область, Страна + 3 б. за каждое призовое место			
8.	Общественная оценка деятельности педагога (грамоты, благодарности, дипломы).	Норма – 1	Официальных организаций в сфере образования, органов управления в сфере образования, органов местного самоуправления по профилю выполняемой педагогической работы – 1 б			

5.4. Критерии эффективности профессиональной деятельности педагога-психолога

Отчетный период _____ **Ф.И.О.** _____
(подпись)

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности педагога - психолога	Фактическое значение деятельности (самооценка) Обоснование	Корректирующие баллы (заполняется администрацией)	Итоговый балл
1.	Диагностика познавательного уровня и психологического развития интеллекта учащихся, мониторинги разной направленности	Норма – 0 Выше - 1	Имеется аналитическое сопровождение и выводы - 1б			
2.	Социальная активность учеников: участие в очных конкурсах, конференциях, выставках, конкурсах социальных проектов.	Норма -1	Норма: участие 1 раз в отчетный период Призёры: Город – 1б, Область – 2 б, Страна – 3 б			
3.	Продукт инновационной деятельности: - научно – методическая статья, авторская программа, электронный учебник, электронная презентация и т.п. (наличие), опубликованных на	Норма -1	Наличие продукта – 1 б.			

	официальных информационных ресурсах органов в сфере образования.					
4.	Участие в реализации инновационных программ, проектов, ведение экспериментальной деятельности, организация и проведение семинаров, мастер-классов, предметных игр и конкурсов на базе ОУ (на основании приказов ОУ) - проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий (кроме аттестации);	Норма -1	Руководство ПТГ, проектом – 1 б. Проведение очных конкурсов, семинаров, игр на базе ОУ: городского уровня – 1б. областного уровня – 2 б			
5.	Организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов, игр на параллели классов , общешкольных дел, включая досуговые, участие в реализации воспитательных программ (с представлением отчёта на сайте школы)	Норма – 1	1б. – участие в реализации воспитательных программ; +2 б. за призовые места (разово по итогам участия в воспитательной программе); 1б.- организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов и прочее (при наличии плана, приказа).			
6.	Участие в профессиональных конкурсах, фестивалях, проводимых официальными органами в сфере образования и органами местного самоуправления.	Норма – 1	Норма – участие 1 раз в отчетный период При наличии призовых мест: Город, Область, Страна + 3 б. за каждое призовое место			
7.	Общественная оценка деятельности педагога (грамоты, благодарности, дипломы).	Норма – 1	Официальных организаций в сфере образования, органов управления в сфере образования, органов местного самоуправления по профилю выполняемой педагогической работы – 1 б			
8.	Интенсивность труда	Выше -1	Индивидуальные психологические обследования учащихся не менее 15 в месяц – 1 б.			

			Консультации с родителями, педагогами, учащимися не менее 15 в месяц – 1 б. Развивающие и коррекционные индивидуальные занятия не менее 15 в месяц – 1 б. Развивающие и коррекционные групповые занятия не менее 20 в месяц – 1 б.			
--	--	--	--	--	--	--

5.5. Критерии эффективности профессиональной деятельности учителя – логопеда

Отчетный период _____

Ф.И.О. _____

(подпись)

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности учителя - логопеда	Фактическое значение деятельности (самооценка) Обоснование	Корректирующие баллы (заполняется администрацией)	Итоговый балл
1.	Динамика коррекционно-развивающей работы с обучающимися	Норма -1	Мониторинг и статистический отчет имеется -1б.			
2.	Динамика достижений обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.	Норма -1	Мониторинг и статистический отчет имеется -1б.			
3.	Продукт инновационной деятельности: - научно – методическая статья, авторская программа, электронный учебник, электронная презентация и т.п. (наличие), опубликованных на официальных информационных ресурсах органов в сфере образования.	Норма -1	Наличие продукта - 1б			
4.	Участие в реализации инновационных программ, проектов, ведение экспериментальной деятельности, организация и проведение семинаров, мастер-классов, предметных игр и	Норма -1	Руководство ПТГ, проектом – 1 б. Проведение очных конкурсов, семинаров, игр на базе ОУ: городского уровня – 1б. областного уровня – 2 б			

	конкурсов на базе ОУ (на основании приказов ОУ) - проведение открытых занятий, внеклассных мероприятий (кроме аттестации);					
5.	Социальная активность учеников: участие в очных конкурсах, конференциях, выставках, конкурсах социальных проектов.	Норма -1	Норма: участие 1 раз в отчетный период Призёры: Город – 1б, Область – 2 б, Страна – 3 б			
6.	Организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов, игр на параллели классов , общешкольных дел, включая досуговые, участие в реализации воспитательных программ (с представлением отчёта на сайте школы)	Норма – 1	1б. – участие в реализации воспитательных программ; +2 б. за призовые места (разово по итогам участия в воспитательной программе); 1б.- организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов и прочее (при наличие плана, приказа).			
7.	Участие в профессиональных конкурсах, фестивалях, проводимых официальными органами в сфере образования и органами местного самоуправления.	Норма – 1	Норма – участие 1 раз в отчетный период При наличии призовых мест: Город, Область, Страна + 3 б. за каждое призовое место			
8.	Общественная оценка деятельности учителя (грамоты, благодарности, дипломы).	Норма – 1	Официальных организаций в сфере образования, органов управления в сфере образования, органов местного самоуправления по профилю выполняемой педагогической работы – 1 б			

5.6. Критерии эффективности профессиональной деятельности педагога-библиотекаря

Отчетный период _____ Ф.И.О. _____

(подпись)

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности педагога дополнительного образования.	Фактическое значение деятельности (самооценка) Обоснование	Корректирующие баллы (заполняется администрацией)	Итоговый балл
---	------------	------------------------------	--	--	---	---------------

1.	Привлечение фондов библиотек других ОУ, города и области. Обеспечение полного, своевременного комплектования библиотечного фонда учебниками согласно федеральному перечню	Норма- 1	Привлечение фондов в отчетный период – 1 б. Обеспечение 100% по состоянию на 1 сентября текущего учебного года учащихся учебниками – 1 б.			
2.	Выполнение требований ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» № 436-ФЗ от 29 декабря 2010 г., «О противодействии экстремистской деятельности» № 114 от 25.07.2002 г.	Норма -1	Наличие документов в соответствии с законодательством (списки, акты о проверки фондов).			
3.	Социальная активность учеников: участие в очных конкурсах, конференциях, выставках, конкурсах социальных проектов.	Норма -1	Норма: участие 1 раз в отчетный период Призёры: Город – 1б, Область – 2 б, Страна – 3 б			
4.	Продукт инновационной деятельности: - научно – методическая статья, авторская программа, электронный учебник, электронная презентация и т.п. (наличие), опубликованных на официальных информационных ресурсах органов в сфере образования.	Норма -1	Наличие продукта - 1б			
5.	Участие в реализации инновационных программ, проектов, ведение экспериментальной деятельности, организация и проведение семинаров, мастер-классов, предметных игр и конкурсов на базе ОУ (на основании приказов ОУ) , - проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий (кроме аттестации);	Норма -1	Руководство ПТГ, проектом – 1 б. Проведение очных конкурсов, семинаров, игр на базе ОУ: городского уровня – 1б. областного уровня – 2 б			
6.	Организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов, игр на параллели классов , общешкольных	Норма – 1	1б. –участие в реализации воспитательных программ; +2 б. за призовые места (разово по			

	дел, включая досуговые, участие в реализации воспитательных программ (с представлением отчёта на сайте школы)		итогах участия в воспитательной программе); 1б.- организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов и прочее (при наличии плана, приказа).			
7.	Участие в профессиональных конкурсах, фестивалях, проводимых официальными органами в сфере образования и органами местного самоуправления.	Норма – 1	Норма – участие 1 раз в отчетный период При наличии призовых мест: Город, Область, Страна + 3 б. за каждое призовое место			
8.	Общественная оценка деятельности педагога (грамоты, благодарности, дипломы).	Норма – 1	Официальных организаций в сфере образования, органов управления в сфере образования, органов местного самоуправления по профилю выполняемой педагогической работы – 1 б			

5.7. Критерии эффективности профессиональной деятельности педагога - организатора

Отчетный период _____ Ф.И.О. _____

(подпись)

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности педагога дополнительного образования.	Фактическое значение деятельности (самооценка) Обоснование	Корректирующие баллы (заполняется администрацией)	Итоговый балл
1.	Наличие в ОУ официально зарегистрированной детской организации	Норма - наличие	Официальная регистрация на сайте РДШ – 1 б. Эффективная реализация программы детской организации – 2 б.			
2.	Взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования, музеями, общественными и другими организациями.	Норма -1	Проведение совместных мероприятий с учреждениями культуры, дополнительного образования, музеями, общественными и другими организациями – 1 б.			

3.	Социальная активность учеников: участие в очных конкурсах по предметным областям; конкурсах, конференциях, выставках, предметных играх; конкурсах социальных проектов.	Норма -1	Норма: участие 1 раз в отчетный период Призёры: Город – 1б, Область – 2 б, Страна – 3 б			
4	Продукт инновационной деятельности: - научно – методическая статья, авторская программа, электронный учебник, электронная презентация и т.п. (наличие), опубликованных на официальных информационных ресурсах органов в сфере образования.	Норма -1	Наличие продукта - 1б			
5.	Участие в реализации инновационных программ, проектов, ведение экспериментальной деятельности, организация и проведение семинаров, мастер-классов, предметных игр и конкурсов на базе ОУ (на основании приказов ОУ) - проведение открытых занятий, внеклассных мероприятий (кроме аттестации);	Норма -1	Руководство ПТГ, проектом – 1 б. Проведение очных конкурсов, семинаров, игр на базе ОУ: городского уровня – 1б. областного уровня – 2 б			
6.	Организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов, игр на параллели классов , общешкольных дел, включая досуговые, участие в реализации воспитательных программ (с представлением отчёта на сайте школы)	Норма – 1	1б. –участие в реализации воспитательных программ; +2 б. за призовые места (разово по итогам участия в воспитательной программе); 1б.- организация и проведение внеклассных мероприятий, предметных конкурсов и прочее (при наличии плана, приказа).			
7.	Участие в профессиональных конкурсах, фестивалях, проводимых официальными органами в сфере образования и органами местного самоуправления.	Норма – 1	Норма – участие 1 раз в отчетный период При наличии призовых мест: Город, Область, Страна + 3 б. за каждое призовое место			

8.	Общественная оценка деятельности педагога (грамоты, благодарности, дипломы).	Норма – 1	Официальных организаций в сфере образования, органов управления в сфере образования, органов местного самоуправления по профилю выполняемой педагогической работы – 1 б			
----	--	-----------	---	--	--	--

5.8. Критерии эффективности профессиональной деятельности учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала

Критерии эффективности профессиональной деятельности учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

Критерии оценки результатов труда УВП и МОП Балл (выполняется – 1, не выполняется – 0)				Итоговый балл (максимальное количество баллов – 4)
Своевременное и точное выполнение приказов и распоряжений администрации	Высокое качество выполняемых работ	Отсутствие жалоб на качество выполняемых работ	Выполнение дополнительных работ, за рамками должностных обязанностей	

6. Порядок определения выплат стимулирующего характера.

6.1. Работа с критериями и показателями оценок деятельности сотрудников проходит в несколько этапов:

1. Получение каждым сотрудником Критериев эффективности профессиональной деятельности за период оценки его деятельности (январь-март, апрель-июнь, июль-октябрь, ноябрь-декабрь), утвержденной Управляющим советом школы.
2. Изучение показателей, рефлексия.
3. Самооценка качества труда (в течении 3 дней).
4. Административный контроль и корректировка результатов предъявляемой деятельности сотрудников в соответствии с имеющимися данными (3 дня).
5. Вынесение решения о распределении средств стимулирующего характера протоколно совместной комиссией по распределению средств стимулирующего фонда оплаты труда за высокие результаты и качество выполняемых работ.
6. Согласование протоколно проекта приказа о распределении средств стимулирующего характера профсоюзной организацией за конкретный месяц.
7. Издание приказа по школе.

6.2. Размер премии по результатам работы каждого работника школы в соответствии показателям качества на текущий месяц для каждой категории работников определяется следующим образом:

- Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на текущий месяц на премирование для каждой категории работников, согласно пункту 5 данного Положения, разделить на общую сумму баллов данной категории работников, набранных в предыдущем периоде оценки. В результате получается денежный вес каждого балла.
- Денежный вес 1 балла умножить на сумму баллов конкретного работника. В результате получается размер премии конкретного работника за текущий месяц.

6.3. Работникам, принятым на работу, до проведения оценки их деятельности за период оценки, при распределении средств стимулирующего характера, устанавливается минимальное количество баллов набранных, работниками соответствующей категории.

6.4. Премии, устанавливаемые за достижения высокой результативности в работе, успешное выполнение наиболее сложных видов деятельности, напряжённость, интенсивность и за дополнительную работу, непосредственно не входящую в круг должностных обязанностей работника устанавливаются по мере необходимости директором школы по согласованию с профсоюзным комитетом школы.

7. Материальная помощь

7.1. Материальная помощь работникам учреждения оказывается приказом директора согласно поданному работником заявлению, по согласованию с профсоюзным комитетом.

7.2. Условия оказания материальной помощи:

№ п/п	Материальная помощь	Размер
1	Для приобретения путевки для лечения или поправки здоровья после перенесенного или хронического заболевания	до двух окладов
2	В связи с тяжелым или продолжительным заболеванием	до 6000 руб.
3	В связи с погребением близких родственников, в случае смерти Работника материальная помощь может быть оказана членам семьи	до 8000 руб.
4	В связи с порчей или потерей имущества вследствие пожара, стихийного бедствия, ограбления или кражи	до двух окладов
5	Оказание материальной помощи к отпуску.	до двух окладов
6	Оказание материальной помощи в связи с рождением ребенка в семье	до 5000 руб.
7	Многодетным матерям, матерям – одиночкам, имеющим на иждивении детей в возрасте до 18 лет, детей студентов, не состоящих в браке в возрасте до 23 лет.	до одного оклада

7.3. Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает в отношении работников учреждения – директор учреждения. Размер материальной помощи определяется в каждом случае индивидуально с учетом тяжести ситуации и наличия средств в учреждении.